



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO PACCHIOTTI/REVEL
Via Ottavio Revel 8 - 10121 Torino

I. C. PACCHIOTTI/REVEL



toic8b500q@istruzione.it



+39 011 01168730



www.icpacchiotti-viarevel.edu.it

C.F.97845930011

IC - "PACCHIOTTI - REVEL"-TORINO
Prot. 0004666 del 20/02/2026
VII (Uscita)

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti del progetto

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO-ESTERNO ESPERTI E TUTOR
– Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale - FSE+, Agenda Nord.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-143

Codice CUP: E19I24000920001

Titolo progetto: Scintille

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Indice

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO-ESTERNO PER ESPERTI E TUTOR - Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale - FSE+, Agenda Nord.

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-143

Codice CUP: E19I24000920001

Titolo progetto: Scintille

Art. 1: Ordine di selezione

1. Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente ordine di precedenza:
 - Prioritariamente personale interno in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
In subordine:
 - Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
 - Personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, ma non ad Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
 - Personale esterno alla pubblica Amministrazione, (professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.
 - Personale esterno alla pubblica Amministrazione (Enti di formazione o del Terzo Settore) che propongono formatori o tutor in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

Art. 2: Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali di Esperto e Tutor per l'organizzazione e la gestione dei corsi di Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale e per la realizzazione di tutte le attività previste dal progetto.
2. L'incarico ha per oggetto la realizzazione di 8 moduli da 60 ore e 1 modulo da 30 ore suddivise come di seguito indicato:

MODULI	ORE
63381 - Lingua madre (Scintille - Plesso Sclopis)	60
63389 - Lingua madre (Scintille - Plesso Rignon)	60
63448 - Matematica (Numeri per crescere - Plesso Sclopis)	60
63463 - Matematica (Numeri per crescere - Plesso Rignon)	60
63491 - Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria (Let's go together - Plesso Sclopis)	60
63503 - Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria (Let's start together - Plesso Rignon)	60
63786 - Lingua madre (Giochiamo con le parole - Plesso Sclopi...)	60
63797 - Lingua madre (Giochiamo con le parole - Plesso Rignon)	60
69268 - Scienze (Imparo nel museo)	30

3. I percorsi sono rivolti principalmente al background socio economico e culturale delle alunne e degli alunni in contesti di fragilità e povertà educativa che condizionano il percorso formativo delle bambine e dei bambini, dei ragazzi e delle ragazze, che spesso risultano a rischio di insuccesso scolastico o raggiungono solo in parte gli obiettivi previsti.
4. Ciascun modulo viene erogato in presenza del docente in possesso di specifiche competenze, in orari extra-curricolari, organizzato come di seguito indicato:

FASE 1 PRIMAVERA

Settimana	Matematica (Lunedì)	Museo (Lunedì)	Italiano (Martedì)	Inglese (Giovedì)	ORE	ORARIO	
marzo 3	16/03	16/03	17/03	19/03	2 h	16.30-18.30	INIZIO CORSI
marzo 4	23/03	23/03	24/03	26/03	2 h	16.30-18.30	
marzo 5	30/03	30/03	31/03	-	2 h	16.30-18.30	
	vacanza	vacanza	-	Vacanze	2 h	16.30-18.30	
aprile 2	13/04	13/04	vacanza	09/04	2 h	16.30-18.30	
aprile 3	20/04	20/04	14/04	16/04	2 h	16.30-18.30	
aprile 4	27/04	27/04	21/04	23/04	2 h	16.30-18.30	
aprile 5	-	-	28/04	30/04	2 h	16.30-18.30	
maggio 1	04/05	04/05	05/05	07/05	2 h	16.30-18.30	
maggio 2	11/05	11/05	12/05	14/05	2 h	16.30-18.30	
maggio 3	18/05	18/05	19/05	21/05	2 h	16.30-18.30	
maggio 4	25/05	25/05	26/05	28/05	2 h	16.30-18.30	
giugno 1	08/06	08/06	09/06	04/06	2 h	16.30-18.30	
FASE 2 INTENSIVA							
GIUGNO	Matematica	Museo	Italiano	Inglese	ORE	ORARIO	
settimana 1	15/06	15/06	15/06	15/06	3 h	9.00 -12.00	
	16/06	16/06	16/06	16/06	3 h	9.00 -12.00	
	17/06	RECUPERI	17/06	17/06	3 h	9.00 -12.00	
	18/06	13/05	18/06	18/06	3 h	9.00 -12.00	
	19/06		19/06	19/06	3 h	9.00 -12.00	
FASE 3 AUTUNNO							
	42 h		42 h	42 h	ORE	ORARIO	
Settimana	Matematica (Lunedì)		Italiano (Martedì)	Inglese (Giovedì)			
settembre 3	14/09		15/09	17/09	2 h	16.30-18.30	
settembre 4	21/09		22/09	24/09	2 h	16.30-18.30	
settembre 5	28/09		29/09	01/10	2 h	16.30-18.30	
ottobre 1	05/10		06/10	08/10	2 h	16.30-18.30	
ottobre 2	12/10		13/10	15/10	2 h	16.30-18.30	
ottobre 3	19/10		20/10	22/10	2 h	16.30-18.30	
ottobre 4	26/10		27/10	29/10	2 h	16.30-18.30	
novembre 1	2/11		03/11	05/11	2 h	16.30-18.30	

novembre 2	9/11		10/11	12/11	2 h	16.30-18.30	
Novembre 3	16/11		18/11	19/11	2 h	16.30-18.30	
	RECUPERI		RECUPERI	RECUPERI			
novembre 4	23/11		25/11	26/11			

5. La candidatura al progetto è vincolata alla disponibilità del calendario proposto.

Art. 3: Prestazioni richieste alla figura professionale

- L'intervento dovrà essere erogato in piena aderenza ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura:
 - assicurando la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dalla Scuola;
 - la gestione della piattaforma dedicata, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
 - il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs n. 196/2003 modificato dal D.Lgs n.101/2018

Art. 4: Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - Titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di Laurea);
 - Ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
 - Insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
 - Godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
 - Possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - Insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI ESPERTI di Percorsi per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento		
<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazioni</i>	<i>Punteggio Massimo</i>
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale	fino a 89 5 punti da 90 a 99 ... 6 punti da 100 a 104 ... 7 punti da 105 a 110 e lode.....9 punti	Punti 9
Laurea triennale (<i>non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale</i>)	fino a 89 2 punto da 90 a 104 3 punti da 105 in poi ... 4 punti	Punti 4
Diploma di scuola secondaria superiore (non valutato se in possesso di titolo superiore)	Punti 4	Punti 4
Master/corso di	Punti 2 per ciascun master o c. spec.	Punti 6

specializzazione/perfezionamento coerente con il percorso considerato (durata biennale)	Biennale o c. perf. (max. 3)	
Master/corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso considerato (durata annuale)	Punti 1 per ciascun master o c. spec. annuale o c. perf. (max. 2)	Punti 2
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 25 ore coerenti con il percorso considerato	Punti 3 per ciascun corso (max. 4 corsi)	Punti 12
Corsi di formazione specifici relativi alla dispersione scolastica	Punti 3	Punti 3
CERTIFICAZIONI		
Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIM Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Punti 2 per Certificazione (max. 2 certificazioni)	Punti 4
Certificazioni Linguistiche riconosciute dal MIM	Punti 2 per Certificazione (max. 2 certificazioni)	Punti 4
TITOLI PROFESSIONALI/ESPERIENZE NEL SETTORE SPECIFICO		
Incarico come Esperto in progetti finanziati da Fondi Europei (PON – PNRR – PN 21/27)	Punti 3 per ciascuna esperienza (max 5 esperienze)	Punti 15
Incarico come Tutor in progetti finanziati da Fondi Europei (PON – PNRR – PN 21/27)	Punti 2 per ciascuna esperienza (max 5 esperienze)	Punti 10
Incarico come docente in progetti extracurricolari afferenti alla tematica del percorso considerato	Punti 4 per ciascuna esperienza (max 4 esperienze)	Punti 16
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali in ambito extrascolastico)	Punti 2 per ciascuna esperienza (max 4 esperienze)	Punti 8
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni e/o esperienze di docente formatore in corsi riconosciuti dal MIM nel settore considerato)	Punti 1 per ciascuna esperienza (max 3 esperienze)	Punti 3
		Tot. Punti 100

2. Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.
3. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche.
4. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art 5: Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 06/03/2026, all'indirizzo PEC: toic8b500q@pec.istruzione.it, con oggetto: "PROCEDURA DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO FIGURA DI ESPERTO E TUTOR per i percorsi di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale - FSE+, Agenda Nord". In alternativa a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede il timbro postale di arrivo) -

ovvero mediante consegna diretta – presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:
 - nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
 - nel caso di plico postale: dal timbro postale di arrivo;
 - nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data e l'ora sopraindicata o secondo modalità differenti da quelle elencate all'art.5, punto 1.

3. L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:
 - a. copia del documento di identità in corso di validità
 - b. Curriculum Vitae in formato europeo firmato
 - c. Allegato 1.1: Domanda di partecipazione
 - d. Allegato 1.2: Tabella di autovalutazione titoli
 - e. Allegato 1.3: Dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese nella domanda e nel Curriculum Vitae avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

4. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art.6: Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. Le richieste, giunte nei termini indicati nell'art. 5, verranno valutate da apposita commissione che produrrà la graduatoria sui titoli dichiarati dagli aspiranti secondo quanto previsto nella tabella di valutazione descritta.

Art.7: Attribuzione incarico e durata

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera di incarico, secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
2. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

3. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione Scolastica e comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione così come dettagliato dal cronoprogramma del progetto.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8: Rinuncia e surroga

1. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9: Compensi

1. Il compenso orario è quello previsto dal D.M. 102/2024 in relazione alle diverse attività svolte. L'attività dovrà essere rendicontata da atti di verbale/timesheet e relazioni sui risultati didattici ottenuti in riferimento al lavoro svolto.
2. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 10: Controlli

1. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Art. 11: Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - 2.1. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa docente di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - 2.2. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub 2.1, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
 - 2.3. Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai

sensi della normativa vigente.

2.4. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

2.5. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 12: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13: Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo PACCHIOTTI-REVEL, con sede a Torino in Via O. Revel, n.8 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: toic8b500q@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo PACCHIOTTI-REVEL è stato individuato, nella Dott.ssa D. Falchero, reperibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati dall' Istituto Comprensivo PACCHIOTTI-REVEL, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopraindicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14: Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Angelo Del Vecchio in qualità di Dirigente, e-mail istituzionale: toic8b500q@istruzione.it, o PEC: toic8b500q@pec.istruzione.it, numero di telefono 011/01168730

Art. 15: Pubblicazione della procedura di selezione e impugnazioni

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo ed Amministrazione Trasparente, in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI - Sezione presente sul sito web dell'Istituto: www.icpacchiotti-viarevel.edu.it
2. Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Art. 16: Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Elenco allegati al presente avviso:

- Allegato 1.1: Domanda di partecipazione
- Allegato 1.2: Tabella di autovalutazione titoli
- Allegato 1.3: Dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Torino, 20/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Angelo DEL VECCHIO Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 modificato e integrato dal D.lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate
--